

企業の未来を切り拓く中核人材としての
さらなるステップアップを目指す！

管理者・リーダーとしての 自己研鑽 研修【沖縄教室】

研修のねらい

企業を取り巻く経済環境が著しく変化している昨今、組織の中核を担う管理者・リーダーの役割は、ますます重要となっています。単に、経営者と現場の橋渡し役ということにとどまらず、組織的かつ効率的な事業展開を推進する責任者という位置づけを期待されており、その果たすべき責任は極めて大きいといえます。

この研修では、そうした大きな役割を期待されている管理者・リーダー自身のさらなるステップアップ（自己研鑽）を目的とし、リーダーシップやマネジメントスキル、問題解決スキル等、日々の業務遂行において非常に重要となる能力・スキルのよりいっそうの向上を目指します。

研修のポイント

- ☑ 管理者・リーダーに求められる役割や必要なスキルが身に付きます。
- ☑ 部下から頼られる管理者・リーダーになるためのスキルアップを目指します。
- ☑ 管理者・リーダーとしてのさらなる自己成長について、行動計画を策定します。

研修期間

2023年

2/2^木～2/3^金

対象者

管理者 / リーダー

- ・自身のマネジメント力のさらなる向上を目指している方
 - ・管理者 / リーダーの役割を改めて考えたい方
- ※若手リーダー養成研修【沖縄教室】を受講していることが望ましい。

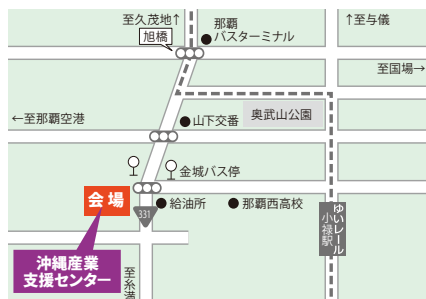
定員 30名

受講料 22,000円(税込)

会場

沖縄産業支援センター

沖縄県那覇市字小緑 1831番地1



月日	時間	科目	内容
2/2 ^木	10:15-10:30	開講式・オリエンテーション	
	10:30-12:30	管理者・リーダーとしての役割と自身の振り返り	組織の中核を担う管理者・リーダーに求められる役割を改めて理解するとともに、これまでの自身のマネジメント力についての振り返りを行うことで、今後のさらなるステップアップのための土台づくりを行います。 ・組織運営の原則の理解 ・組織の中での管理者・リーダーの役割 ・リーダーに求められる役割
2/3 ^金	13:30-17:30	リーダーシップとマネジメント力のさらなる向上	自身で問題を発見するとともに、問題解決の視点を学んでいただきます。また、メンバーへの指示やプロジェクトの引っ張り方などの手法についても学んでいただき、管理者・リーダーとしてステップアップする視点を身につけていただきます。 ・戦略を作る視点（戦略策定フローとフレームワーク） ・自ら問題を設定する視点 ・問題解決の技法の習得（数字から考える、図式化の技法など） ・プロジェクトを引っ張る視点（業務の細分化、マイルストーンの設定） ・メンバーの動機づけ（コミュニケーションの基本、指示の出し方、動機づけのフレームなど）
	9:30-12:30		
	13:30-16:30	自身の目標・課題の設定と行動計画の策定	自身のさらなるステップアップのために達成すべき目標や課題を設定し、それらを達成するために必要な行動計画づくりを行います。 ・自身の達成すべき目標・課題の設定 ・行動計画の策定
	16:30-16:40	終講式（修了証書交付・アンケート記入）	

※カリキュラムは都合により変更する場合がありますので、予めご了承ください。

講師紹介（敬称略）



株式会社ジャンクション
代表取締役

佐々木 茂（ささき しげる）

上智大学文学部卒業後、株式会社福武書店（現ベネッセコーポレーション）、家業の経営を経て独立。「動かなければ何もはじまらない」、「抽象論を具体論へ」という信条のもとに、中小企業から上場企業まで幅広い経営支援の実績を有している。中小企業診断士、(独)中小企業基盤整備機構九州本部チーフアドバイザー、国土交通省建設業経営戦略アドバイザー。商工会議所、金融機関が開催する研修やセミナー講師としても活躍中で、中小企業大学校直方校では経営管理者養成コースのゼミナール講師を務める。



受講申込書

※すべての項目をきれなく
ご記入ください。

フリガナ			代表者役職		
会社名			フリガナ		
	受講実績	有 ・ 無		代表者氏名	
所在地	〒 _____ 都道府県 _____				
TEL			FAX		
業種	E. 製造業 I-1. 卸売業 I-2. 小売業 R. サービス業 D. 建設業 G. 情報通信業 H. 運輸業 M. 旅館業 Z. その他 具体的に ()	業種分類 (製造業のみ○印をおつけください)	9. 食品 10. 飲料 11. 繊維 12. 木材 13. 家具 14. 紙 15. 印刷 16. 化学 17. 石油 18. プラスチック 19. ゴム 20. 皮革製品 21. 窯業 22. 鉄鋼 23. 非鉄金属 24. 金属製品 25. はん用機械 26. 生産用機械 27. 業務用機械 28. 電子部品 29. 電気機械 30. 情報通信機械 31. 輸送用機械 32. その他製造業		
主要取扱品目		資本金	万円	従業員数	人
研修情報の入手先	1. 研修ガイド 2. チラシ 3. ホームページ 4. Facebook・ウェブ広告 5. メルマガ 6. 他社の紹介・口コミ 7. 自治体・商工団体 8. 金融機関 9. 新聞・雑誌・ラジオ・街頭広告 10. 大学校・中小機構職員の訪問・電話 11. セミナー・イベント 12. その他 ()				
事務連絡担当者	フリガナ	部署・役職		TEL	
	氏名			FAX	
	E-mail			メルマガ配信の希望 有 ・ 無	
※メールアドレスは、o (オー)、0 (ゼロ)、- (ハイフン)、_ (アンダーバー) の区別がつくように記入してください。					
反社会的勢力でないこととの確約について 当社(当機関)は、暴力団等の反社会的な勢力に該当せず、今後においても反社会的勢力との関係を持つ意思がないことを確約します。また、反社会的勢力に該当し、もしくは暴力的な要求行為等に該当する行為をしたことが判明した場合には研修の受講を中止されても異議申し立てを行いません。					

コース No.	138	コース名	管理者・リーダーとしての自己研鑽研修【沖縄教室】
---------	------------	------	---------------------------------

受講者情報	フリガナ	年齢	性別	所属部署	役職(役職を記載の上、該当区分に○)
	氏名		男・女		
		歳			(代表者・役員・管理者・管理者候補等)
	緊急連絡先 TEL (携帯・自宅等)	留意事項	車椅子利用 / その他 ()		

受講者情報	フリガナ	年齢	性別	所属部署	役職(役職を記載の上、該当区分に○)
	氏名		男・女		
		歳			(代表者・役員・管理者・管理者候補等)
	緊急連絡先 TEL (携帯・自宅等)	留意事項	車椅子利用 / その他 ()		

受講申込における個人情報の保護について

個人情報保護法に定義される個人情報に該当する情報については、中小機構内で実施する事業で使用します。当該個人情報の第三者(業務委託先を除く)への提供または開示はしません。ただし、お客様の同意がある場合および、法令に基づき要請された場合については、当該個人情報を提供できるものとします。

お申込方法

上記申込書にご記入の上、FAX でお送りください。申込書が足りない場合は、コピーしてお使いください。人吉校のホームページからもお申込みができます。

※受講要件がありますので、詳しくはホームページをご覧ください。

人吉校

検索